



Dagordning för styrelsemöte 22-01-2024

1. FORMALIA

1.1 Sammanträdet öppnas

17.20

1.2 Val av sekreterare

Julia Holmén

1.3 Val av justerare

Firas Ammar

1.4 Anmälda förhinder

Inga

1.5 Oanmälda förhinder

Inga

1.6 Beslutsmässighet

Ja

1.7 Adjungeringar

Inga

1.8 Fastställande av dagordning

Ja

2. RAPPORTER

2.1 Presidiet

Maxine Waters:

Varit på examensceremoni hos MF samt varit på deras examensmiddag. Intervjuats av studentnytt till deras tidning. Gått på jävsutbildning till TAPIL-kommittén. Varit på samrådsmöte där skyddsombud diskuterades, HSSO ska gå en utbildning om vad rollen innebär. Håller på att planera skiftesmiddagen. Ska skicka ut stipendier. Ska kontakta ÖSF för ett möte. Har lite möten inplanerade framöver, bla Stephanie och Bodil. Ska gå till banken tillsammans med ekonomiansvarig.

Vega Strindlund: Varit på examensceremoni hos MF samt varit på deras examensmiddag. Intervjuats av studentnytt till deras tidning. Gått på jävsutbildning till TAPIL-kommittén. Varit på samrådsmöte där skyddsombud diskuterades, HSSO ska gå en utbildning om vad rollen innebär. Ska på möte på fakultetsnämnden. Har påbörjat arbetet med de nya styrelsehoodies. Har kollat budget för introdagarna, det ligger på samma som tidigare år. Ansökan till introcrew kommer läggas upp i slutet av februari. Vi är prel-bokade på Nalen 29/8.

2.2 Ledamöter

2.2.1 Tandhygienistrepresentant

Jobbat på examensceremonin. Har mailat med ett företag gällande en ny fana, väntar på offert. Planen är att ceremonienheten ska bidra med lite av kostnaden.

2.2.2 Tandläkarrepresentant

Varit på möte med SSSB, de har ett nytt medlemssystem där de oftare ska göra kontroller om

folk är medlemmar - heter membit. Nytt medlemsystem - 403 medlemmar i detta nu.

2.2.3 Informationsutskottet

Möte planeras med nya cavum chefredaktör + gamla, när och Mariam.

Tiba från T7 ny chefredaktör för cavum, uppdaterat hemsidan. AMD-inbjudan är klar + broschyrer ska göras. Påbörjat spex för att presentera nya styrelsen.

2.2.4 Utbildningsutskottet

Har skickat ut anmälan av studentrepresentanter, anmälningssperioden är slut så just nu kommer alla som har sökt kontaktas och platser tillsätts. Har varit ett ok antal som sökt, men de flesta har jag fått tillfråga. Målet är att skicka ut listorna innan sista januari. De poster som fortfarande inte är fyllda kommer gå att söka i efterhand. Ska på internat med KU

2.2.5 Internationella utskottet

Varit på möte med Giulia, Mae och Calle tillsammans med utbytesstudenterna från Belgien, och idag med de från Shanghai. Welcome to Sweden-pub planeras 7/2. Fler kommer från Belgien och Shanghai nästa vecka, 2 från Paris. 2 från Prag kommer och 1 från Toulouse. Ibbe vill att de ska kunna få vara med på idrottsdagen. På lör har han zoom-möte med EDSA. Internationalisringsmöte ska gås på. Han har bokat biljetter till Bukarest där EDSA-möte är. Jolin undrar om stipendier som studenter kan söka (för EVP-resa) har gått ut. De är inte upplagda vilket borde göras snarast, Ibbe ska kolla med Diana hur det gick till förra året.

2.2.6 Idrottsutskottet

Firas har haft utskottsmöte, där förslag till idrottsdagen togs fram. Badminton, padel och futsal kommer bli förslagen. Han vill skapa pingisligan där man har matcher/turneringar spontant. Anmälan kommer komma upp i början av februari. Åre-resan 2025 ska bokas snart. OF-masters har diskuterats, ska se över möjligheter till spons. Tidigare år har det kostat. Har fått en förfrågan som ingår i MF (muslimska studenterna) där de undrar om de kan använda kårex för att koka kaffe inför en föreläsning. Styrelsen tycker att det är ok eftersom att Firas kommer vara närvarande hela tiden.

2.2.7 Programutskottet

Jolin lånade ut puben till MFs mottagningsutskott. Hon ska lägga in en större beställning av alkohol. Kommer inte köpa in sittning bulldog eller IPA då det inte säljs så mycket. Lagt ut ansökan till att vara pubansvarig, en person har sökt posten. Har gjort sin vårkalender. Lagt ut anmälan för stad-utbildningen, ingen sökte. Förslag har kommit in för att ha bartömning.

2.2.8 Näringslivsutskottet

AMD-planeras, påminner om att de måste lägga in 13/2 då alla måste vara på plats och hjälpa till då. Ett möte kommer hållas inför AMD med alla som ska vara där och jobba. 30 företag kommer. Beställt tröjor till AMD. Presenterna kommer vara presentkort till elgiganten ex, 2 på 10.000kr, presentkort på Willys och Ica. Mat beställt. Fråga på instagram om puben kommer vara öppen efter AMD, vi kommer inte ha öppet. Goodiebag från TP kommer lämnas ut på torsdag. Lunchmöte med plackers imorgon om att fixa avtal. Facebook-grupp för AMD finns.

2.2.9 Ekonomiansvarig

Johanna har bokfört löpande. Håller på att stänga 2023. Funderar på att sluta med kvittolappar och ist ha ett google-forms där man får fylla i istället.

3. DISKUSSIONSPUNKTER och BESLUTSÄRENDEN

3.1 Stipendium - Ibbe ska kolla upp hur/när det ska läggas upp med Diana.

3.3 Lås av dörrar till kårlokalen samt städ av kårlokalen.

Ska vara låst efter 17 på vardagar och helt stängt på helger. Maxine ska kontakta Anette Lebbad för att få godkänt för det. Vi ska ordna ett städschema för kårlokalen, tex sopor och torka varje vecka och städ varannan vecka. Arianit fixar städschema.

3.4 Införa ett system för utlåning av studentmössor

Ice har punkten, då mössor försvinner när de lånas ut till markalkstillfällena. Ice skriver ut papper med datum för utlämning/tillbakalämning. Info om att man får betala om man tappar bort, ca 500kr.

3.5 Möte med MF Sektion i flempan, de vill samarbeta för bättre studentliv för bägge parter. (Adjungerare Stefan, Wilma och Jesper SSEK Festis MF)

De skulle ha varit här men kan inte längre närvara. De ville ta upp om det är möjligt för PRU där man testat att dela puben med dem och att de gör reklam på deras sociala medier också. Testperiod på några veckor. Jolin och Ibbe hör av sig till dem för att boka in ett nytt möte för att diskutera detta vidare.

3.7 Matmässa

Mariam tycker att vi borde ha matmässor för de som inte dricker alkohol och inte kan gå på sittningar. Mariam ser över möjligheterna för detta.

4. ÖVRIGA FRÅGOR

4.1 Postrummet

Johanna vill att alla ska veta var postrummet är. Maxine ska se till att alla får tillgång.

4.2 FOG

Vi är inbjudna till FOG och behöver skicka 2 representanter. Ingen i styrelsen förutom Ice kan, ska se efter med Paula om vi kan skicka någon annan.

4.3 Skiftesmiddag

Jolin undrar om vi kan bjuda in talmännen då många av styrelsen sitter båda år = värre deltagare. Maxine berättar att vi i år kommer kunna bjuda in inspektor + skattmästare så att det kanske inte går pga pengar. Styrelsen tycker att vi satsar på inspektor + skattmästare och inte talmännen.

4.5 Cavum

Ny chefredaktör är tillsatt, Tiba i T8. Sara vill se till att det blir en bra överlämning, viktigt att alla företag som sponsrar får några exemplar av tidningen.

4.6 Academic Pride

Maxine fick ett mail ang detta då de frågar hur vi vill engagera oss i år. Maxine går på ett möte med KTH och se vad de säger, sedan återkomma. Eventuellt i så fall utlysa en arbetsgrupp under Pru.

4.7 Medrekmässan

Sveriges största rekryteringsmessa för personal inom vård och omsorg (gratis), relevant för thyg T6 och tdl T10. De undrar hur de kan samarbeta med oss för att marknadsföra det. Delegeras till Info. Det är den 15/3.

5. VECKOSAMMANFATTNING

6. SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

19.24



Dagordning för styrelsemöte 2024-02-21

1. FORMALIA

- 1.1 Sammanträdet öppnas
- 1.2 Val av sekreterare
- 1.3 Val av justerare
- 1.4 Anmälda förhinder - Vega
- 1.5 Oanmälda förhinder
- 1.6 Beslutsmässighet
- 1.7 Adjungeringar
- 1.8 Fastställande av dagordning
- 1.9 Godkännande av föregående mötesprotokoll

2. RAPPORTER

2.1 Presidiet

Ord

Städdag där det blev varierad närvaro. De som inte kom skulle komma och städade det de skulle göra. Möte med Stefani som roll som ordförande. Informationsmöte med Åsa Nandorf angående arbetsuppgifter för studerandeskyddsombud och huvudstuderandeskyddsombud. Presidiet var på lunch med kårerna, MF presidiet, OF presidie och provrektor, rektor och Lena Atterwall.

Konsthistoriet: diskuterade hackningen, fryshaveriet och att en extern person ska kolla det.

Möte med Annet Lebarth angående ana 8, hyresgästsmöte, pingisbordet får inte stå där det står, för att det blir brandfara och felanmälde mikotorget. På samma möte tog Maxine upp kårlokalen, om att byta kårlokalens till 4P och ha FUM rummet i kårlokalen. Förslag om att låsa kårlokalen efter 17 eller begränsa till endast OF medlemmar pga att folk inte sköter sig och städar inte efter sig.

Möte med studenthälsa angående att utnyttja studenthälsan mer, regelbunden kontakt. Fum möte.

Utbildning för konsthistoriet. Ledningsråd där de diskuterade nya stolar på kliniken plan 7.

Amphioxgasque på nymble. Goda nyheter angående budgeten, förslag om att odontologiska utbildningar behöver samma ekonomiska resurser som andra medicinska utbildningar.

Möte med ceremonienheten tillsammans med Vega och Jolin där vi diskuterade kommande evenemang på KI. Möte med Academic pride, inte så mycket att komma med, ide om att starta ett utskott för LGBTQ och ha en mingelkväll med andra utskott från andra skolor. Jolin ska starta en

OFLGBTQ (inför academic pride). Möte med tapilkommitén, ämnen för essän är bestämda för tapil.

Samrådsmöte med vicerektor och MF, inget som är relevant för oss. Möte med

kommunikationsenheten med gemensam mottagning, förslag att vi som OF hostar en pub under introdagarna. Vice har bokat Nalen 29/8. Vice, möte med fakultetsnämnden, diskussionen om att öka status på KI, fler lärare som är anknutna till forskning.

2.2 Ledamöter

2.2.1 Tandhygienistrepresentant

Varit på städdagen, skulle varit med på ceremonienheten, Dentmed, Ice och Michelle ska till FOG. Beställt fana ca 4000kr men ceremonienheten står för hälften.

2.2.2 Tandläkarrepresentant

Detmed möte, runt och kollat var 70 personer fattas i medlemslistan, 19 till medlemmar efter AMD. Mailat ut påminnelse om att bli medlem. 574 registrerade på ladok och 435 på unicorelistan. Folk som går dubbelt kastas ur systemet.

2.2.3 Informationsutskottet

Matrikeln, tog sista bilden, gå tillbaka till den gamla designen. Fotade på AMD, styrelsespexet är ute. städade cavumrummet. Styrelsebild måste tas.

2.2.4 Utbildningsutskottet

Möte med KU där pratade vi om konferensen och om kursenkäterna.

Möte med studiesociala kommittén, där pratade vi om det har gått med läsningen i ljusgården, att MF vill ha puben, diskuterade mycket angående det bristande engagemanget från tandhygienisterna. Diskuterade olika sätt man kan få upp engagemanget, ha en riktad thyg pub, fler inspring. Ice säger att vi måste lägga stor vikt hos tandhygienisterna i början av skolan. Utskottsmöte. Möte med dentmed. Nästan alla poster är fyllda.

2.2.5 Internationella utskottet

Samink möte där det diskuteras bland annat utbytesstudenterna och att lärarna är väldigt nöjda. De som åkte på utbyte fick dock inte lika bra välkomnande. Studenterna som åkte på utbyte hade ingen som tog emot de, ingen som sa var de skulle va, lärarna hade inte koll på att utbytesstudenter ens skulle komma. Diskuterade också nya kriterier för att åka på utbyte, meriter innanför KI, utanför KI och kriterium motivationsbrev på engelska, utslagning. Diskussion om att motivationsbrev kanske inte är så bra då chatGPT finns. Ibbe tog upp idén om muntlig intervju dock va de osäkra på de. De ska kolla my knowledge map och klinisk närvaro. Fadderskap för framtida utbytesstudenter. Utbytet ska man bara kunna söka i början för T9. Påbörjade samarbeten Rumaniän, Barcelona Spanien, Sienna frankrike, Lissabon Portugal, Zimbabwe, Belgien, Nederländerna, tanknar om tromsö, Uganda. Utbyte i USA och Canada. I nuläget har vi Toulouse, Paris, Löwen, Shanghai, Prag. Haft welcome to sweden pub.

2.2.6 Idrottsutskottet

Hade idrottsdag, det blev futsal, många som sjukanmälde sig dagen innan. Fick bra feedback. Maxine frågar om de var blandade folk som kom eller bara fotbollspersoner firas svarar att det var många olika och folk som inte kört fotboll innan. Anmält laget i korpen. Ansökan för lagledare är ute, fått en ansökan en så länge. Har kontaktat åre, lika många platser som förra året 56 st, förslag på boende.

2.2.7 Programutskottet

Haft pubar (Bartömmning, Welcome to sweden)

En sittning som killarna i T6 och T4 gjort

Jag och min pubansvariga ska göra nya "lathundar" för hur sittningar och pubar ska hållas.

Vi ska fixa tydliga regler för de som jobbar i puben.

Ibbe har som förslag att fixa ett placeringsschema. Kotym med placeringar.

Jag och min värdinna har bokat Rosendal för examneslunchen som är sista onsdagen i Maj.

Haft utskottsmöt, det var många som kom.

2.2.8 Näringslivsutskottet

FUM, städat mitt rum, haft AMD, lyckat, utskottsmöte, möten för att utvärdera AMD. Håller på att boka två föreläsningar med Philips, Colgate och Oral B. Håller på att diskutera med folktandvården i Norge för att komma på AMD och lunchföreläsningar. Sara tycker att styrelsen ska vara mer involverad från början.

2.2.9 Ekonomiansvarig

Bokfört löpande. Johanna, maxine och Petra ska ha möte om budget, stänga 2023 och öppna 2024. Mycket jobb med AMD, gjort alla fakturor till företagen som varit med på AMD. Kvitton som saknas, det måste finnas underlag för alla transaktioner.

3. DISKUSSIONSPUNKTER och BESLUTSÄRENDE

3.1 Inspring för T2 thyg: Planera ett datum där vi som styrelse ska göra ett inspring under en föreläsning. Något extra inslag om tandhygieniststudenter, Ice och Mariam.

3.2 Veckobrev: Införa veckobrev genom Info, innehållande datum, info, innan val, leta efter kontaktpersoner, studentrep genom mailutskick.

3.4 Intro Crew: Dags att rekrytera intro crew. Mariam ska fixa en affisch som vi ska lägga upp på sociala medier.

4. ÖVRIGA FRÅGOR

- 4.1 Uppdatering tillträde kårlokalen: Maxine har mailat torgny och inväntar svar.
- 4.3 Utskottsmöten: Maxine påminner om utskottsmöten, kom ut med det minst en vecka innan, och påminn med story. Tänk på tiden, det ska falla in där de flesta studenterna kan komma.
- 4.5 Köpa palldragare: Sara tycker det är konstigt att Näru inte har en palldragare. Vi ska köpa in en palldragare.
- 4.8 Pengar: Johanna säger inga pengar. Vi har lite pengar på kortet nu, så vänta med inköp. Vänta till slutet av mars.
- 4.9 Diplom? Diplom för du har varit med i styrelsen.

5. SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

20:00



Dagordning för styrelsemöte 2024-03-25

1. FORMALIA

- 1.1 Sammanträdet öppnas 17:18
- 1.2 Val av sekreterare - Ice
- 1.3 Val av justerare - Sara
- 1.4 Anmälda förhinder
- 1.5 Oanmälda förhinder
- 1.6 Beslutsmässighet
- 1.7 Adjungeringar
- 1.8 Fastställande av dagordning
- 1.9 Godkännande av föregående mötesprotokoll

2. RAPPORTER

2.1 Presidiet

Varit på lunch med kårerna där det togs upp att involvera studenter att söka till forskning. Även på sammanträdet med fakultetsnämnden diskuterades forskningen om bl.a. att satsa pengar från regeringen för att göra satsning på summer school, eventuellt programriktande summer school. Varit på samrådsmöte med rektor och prorektor om fusk som sker på kliniken togs upp, lösningar som diskuterades var slumpmässiga stickprov/tentavakt bevakning. Prorektor och rektor pratar om fler studiebesök i flempan. MF kommer att stå med på kommande alkoholtillstånd, MF och OF kommer tillsammans att skriva ett avtal om detta. Det lyftes fram att OF i framtiden vill ha eget alkoholtillstånd. Möte med Academic pride om Stockholm Pride i augusti, eventuellt eget utskott under PRU för detta. Budgeten är satt. Faställt ansökan om introcrew, kommande möte om mer detaljerad planering inför introdagarna.

2.2 Ledamöter

2.2.1 Tandhygienistrepresentant

Varit på Dentmedmöte. Bekräftat korrektur på OF-fana så produktionen är igång, ceremonienheten går med på att bekosta halva kostnaden av beställningen.

2.2.2 Tandläkarrepresentant

Kollat med unicore om registrerade medlemmar och vilka som står med på ladok, idag ligger OF på 442 st medlemmar. Varit på intervju med doktorand från Göteborg om programmet.

2.2.3 Informationsutskottet

Haft utskottsmöte samt möte med Ge-Sverige om broschyren, skaffat Tiktok till OF. Matrikeln är igång.

2.2.4 Utbildningsutskottet

Varit på KU-möte och Dentmed-möte. På KU pratades det bla om caselab - en webbtjänst för interaktivt lärande som ska bli tillgängligt för de institutioner som vill använda det. Arbetar med case, spel osv för att lära sig. Tog upp det på dentmedmötet och frågade om det är något vi har tänkt använda oss av - inget de hade hört om tidigare. Kursplan för friska och sjuka munhålan revideras - läggs till en skriftlig tenta då studenter haft bristande kunskaper efterföljande terminer efter kursen.

På KU kom disciplinnämnden upp där de informerade om antal fall och vad studenter åker fast för fuskmässigt. Plagiat är det vanligaste. Tog upp problematiken vi har på vår

institution där både lärare och studenter vet vilka studenter som missköter sig men som inte kommer åt dem. Nytt kösystem ska testas på preklin - ipads. Studenter har upplevt att studenthälsan inte känns så närvarande - ska ta upp det på SSK.

Haft utskottsmöte.

2.2.5 Internationella utskottet

Haft middag med SAMINK. Köpt flygbiljetter till Bukarest och registrerat sig till EDSA Strasbourg. Lagt ut enkät om tdl-utbildningen i Sverige på fb och skickat enkäten till andra odontologiska föreningar i de andra tre tdl-ort via mail. Enkäten är viktig och nlbbe önskar att styrelsen uppmanar folk att svara på den. lbbe var även på öppet hus.

2.2.6 Idrottsutskottet

MF har kontaktat för futsalmatch, OF skickade 2 lag. Åre Fjällby är bokad för nästa säsong. OF masters ska ev hållas 1:a maj. Schackturnerings pausas för tillfället. Planerad utskottsmöte på onsdag.

2.2.7 Programutskottet

Möte med MF och fastighetsdirektör för KI ordförande om alkoholtillståndet. Möte med studierektorn om samarbetet mellan OF och MF. Planerad utskottsmöte imorgon. Haft pubar och en sittning tillsammans med tjejerna i T6.

2.2.8 Näringslivsutskottet

Haft Philips föreläsning. Möte med FTV Västernorrland för att förnya avtal. Ordnat excel för intäkter och utgifter från AMD till FUM med ekonomi. Planerat lite nya föreläsningar med bla Colgate, Oral B och GUM. Lagt ut annons för Smile för en studie som de behövde hjälp med. Mejlat lite med FLUX de vill ev börja föreläsa hos oss men främst för thyg. Info har lagt ut AMD videon på instagram också.

2.2.9 Ekonomiansvarig

Bokfört löpande. Haft möte med Maxine, Petra och Bosse för att gå igenom utfallet för 2023. Bokföring för 2023 ska lämnas in till revisor för att revideras, ska sedan presenteras på FUM i maj där Bosse kommer att närvara och gå igenom 2023. Sammantaget så gick vi plus, om vi ser till intäkter och kostnader (bortsett från möbelinköp). Fakturerat efter AMD och de intäkterna börjar nu komma in. Hjälpt Sara att ta fram ekonomisk utfall för AMD, som ska presenteras på FUM imorgon.

3. DISKUSSIONSPUNKTER och BESLUTSÄRENDEN

3.1 OF - 135 + 1 år, 18/4

Inträffar på en torsdag, ett tillfälle att göra något extra på kaffe på kårexp. Tävlingar med priser, bjuda på fika. Planeringsmöte 11/4 inför detta.

3.2 Academic Pride - PrU?

3.3 Bättre struktur kring utgifter

Delegerade uppgifter från ordförande behöver skötas bättre. Vid osäkerhet ska man vända sig till sin företrädare i första hand. Excel-dokument för utgifter för att enklare att omfördela resurserna. Vega fixar excel.

3.4 Tofsvippa 2 Valborg

Ice, Arre, Jolin och Julia intresserade av att vara tofsvippa. Utlottning görs och Arre blev vald.

3.5 Digital broschyren

För att avbryta samarbetet kostar 20 000kr enligt. Det kostar ingenting för OF att fortsätta samarbetet så länge JS Sverige får sponsorer. Alternativt att få hjälp med OFs hemsida istället för en uppdaterad broschyr.

3.6 Ändring av IntU:s styrdokument angående efterträdande EDSA delegat för Sverige

Ansökan till EDSA-möten på våren sker runt november vilket försvårar ansökan för nya Intu som träder in i januari. lbbe kollar om det går att reservera plats inför framtida möten.

3.7 Kaffe kårexp

Större engagemang på kaffet, alla ska hjälpa till. Sara ska se till att en ny laddningsladd köps in till högtalaren. Gräns på 5-6 termosar bryggs per kaffetillfälle, när det är slut är det slut.

3.8 Palldragare

Palldragare är budgeterad, Sara tar ansvar för inköpet.

3.9 Mimo

Personer som ställde upp för att hjälpa till med våffeldagen, hoppade av i sista minuten. Julia ser till att ha möte med Mimos ordförande då Mimo går under UU för att diskutera vad som har gått snett med våffeldagen samt går igenom hur ansvaret ska skötas för ett dotterutskott.

4. ÖVRIGA FRÅGOR

4.1 Val av introcrew

Olika perspektiv har tagits upp och diskuterats.

4.2 Medlemsavgift

Styrelsen ser positivt på att införskaffa medlemsavgift.

5. VECKOSAMMANFATTNING

6. SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

20:25, nästa möte 25/4



Dagordning för styrelsemöte 2024-04-25

1. FORMALIA

- 1.1 Sammanträdet öppnas
- 1.2 Val av sekreterare: Firas
- 1.3 Val av justerare: Arianit
- 1.4 Anmälda förhinder
- 1.5 Oanmälda förhinder
- 1.6 Beslutsmässighet
- 1.7 Adjungeringar: Michelle Shi
- 1.8 Fastställande av dagordning
- 1.9 Godkännande av föregående mötesprotokoll

2. RAPPORTER

2.1 Adjungerad, Michelle Shi:

Berättar om FOG och vad som togs upp.

- Äldre tandvård, vi har professionell utveckling varje år.
- Hur hanterar vi omprövning/platsgaranti, de får mycket mejl efter varje tenta. Lärarna är kräsna.
- Platsgaranti är inte så mycket problem.
- Tankar kring priser (årets student), folk som vinner får kritik, de tänker införa guldstjärnesystem istället som GU. Vill att fler studenter ska känna sig sedda.

VFU, vi har inte på KI men vill testa skicka studenter till kliniker under 14-15 dagar, skicka halvklass åt gången.

Hur hanteras det när studenterna brister i förhållningssätt? Studenter som kommer sent till föreläsningar/seminarium, ska de få närvaro? Det störs och det brukar alltid vara samma studenter som kommer ca 20min sent varje föreläsning.

- Problem med att vara sjuk på klinikpass när man ska assistera. Pratades om vad man ska göra men kom inte till nånting

- Diskuterade elever som inte bidragit till projektarbete, det ska hanteras inom projektgruppen.

-Fusk, eleverna ser mer än vad lärarna gör. Diskuterades inte så mycket mer kring åtgärder.

- Våld i nära relationer, man ska lära sig hur man kan se det i en patient om de drabbas av våld i nära relationer. Vi har en skyldighet att anmäla ifall vi ser nånting gällande barn. Vega rapporterar att det var låg närvaro när de hade föreläsning om våld i nära relationer i PU2-kursen, hade varit bättre om den var obligatorisk.

- Hälsopromotion, om man ska ha aktiviteter med andra högsolor och andra studenter för att främja hälsa.
- Hur man skapar förutsättningar, om man ska ändra kunskapskraven för antagningen. Folk går på gymnasium som ger glädjebetyg. Firas tar upp andra program/skolor som infört krav på att man, förutom betyg, även behöver ett visst högskoleprovsresultat.

2.2 Presidiet

Vega: Närvarade på FUM. Har varit på PD/GUA-möte där man tog upp att AI har en för liten del i undervisningen, det behöver integreras mer i utbildningen för att hinna ikapp med utvecklingen.

Däremot är det svårt att hitta rätt kompetens för att lära ut, ingen på KI har tillräckligt med kunskap inom ämnet. Eventuellt att man bjuder in representant från KTH som undervisar i ämnet, däremot svårt för dem att kunna nischa sig inom alla olika program eftersom AI används på specifika sätt inom varje skilt medicinskt område. Har även planerat en del inför introdagarna, preliminärt flödesschema är satt och Gärdet har bokats som yta till OS 24. Haft dialog med Paula, hon hälsar att vi fått klagomål, att vi har varit högljudda på första introdagen (alltså under introkampen när vi utnyttjat gräsytan mitt emot ANA10), studenter på Södertörn skrev tenta då och blev störda. Vega har hälsat att vi absolut kommer tänka på musikens ljudvolym men att det är omöjligt att inte låta eftersom vi är många som kommer att delta under introdagarna. Julia fick samma mejl, hon håller inte med att det var stökigt. Vega har varit på sammanträde med FN, där pratas det om bristande vetenskaplig kompetens hos lärare, odontologiska institutionen har blivit särskilt utpekad som bristande inom detta område då vi har brist på lärare med forskningsbakgrund. Träffat rektor och MF på lunchmöte, samrådsmöte med MF. Beställt styrelsehoodies, är på gång! Har tillsammans med Maxine varit på förträff med SSCO inför deras vårkongress i slutet av maj, fick information om SSCO:s arbete och blev utbildade i krishantering och mediaträning.

Maxine har varit på FUM, efter det så har hon haft möte med mottagningsenheten inför mottagning av nyantagna studenter till KI, vill ha en speciell grej för Flemingsberg, maybe maybe not, vi ska ändå köra våran egen grej. Eventuellt en gemensam pub eller likanande bara för att de nya studenterna ska kunna mingla. Vega säger typ som en infopub, Maxine fortsätter och säger att hon haft samrådsmöte med vice rektor och mf och andra, sades inte så mycket på mötet. Maxine *paus, rap*, mellan planeringsmöte och of-dagen har hon varit på konstituerande mötet. Både tandläkar- och tandhygienistprogrammen har bristande forskningskompetens hos lärarna. Görs mätningar om nyexaminerade studenter kring deras kunskap och kompetens jämfört med början tills examination. Möte med Södertörns ordförande kring academic pride. Diskuterat att återuppta FFS (Flemingsberg Förenade Studentkårer) göra en utskott för hbtqi samt ta över arbetet kring academic pride, att det saknas upplysning för studenterna och att studenter inte vet om det. Generella studenten som hade velat gå academic pride oavsett skulle nu kunna gå med deras skolor/föreningar. Möte med studenthälsan, pratat om hur det står till med kåren, att det är mycket arbete, hur det påverkar kåren och kårverksamhet. Landade i att vi för dialog med jämna mellanrum och att vi också försöker integrera de så mycket som möjligt så att man kan gå på webinarer. Lunchen med kårerna med rektor, prorektor och MF och studentrepresentat, diskuterades KI ställning i samhällsfrågor/händelser, att Chalmers var väldigt kontroversiella med att förbjuda politisk manifestation som sedan drogs tillbaka efter protester. Ska KI ta ställning? Kom fram till att KI är ett medicinsk universitet och att politik inte påverkar oss lika mycket. Om folk vill posta om sin politiska verksamhet på anslagstavlan kommer den inte tas bort om den inte är rasistiskt eller innehåller hets mot folkgrupp. SSIU har infokväll om detta den 28 maj för info om EU valet. Har också varit på ledningsrådet, tagit upp några punkter, fick mediokert gehör. Det som lyftes som fick god respons var att bedöma studenter beroende på deras professionalism. Frågan togs upp igen kring möjliga åtgärder eller lösningar gällande studenterna som kommer sent. Togs upp att studenterna är intresserade av forskning men att det inte är lättillgängligt för oss studenter. Svarat med att de inte får medel för att möjliggöra. KI vill bli av med sitt marknadskapital, kanske öppna upp docentplatser för odontologisk forskning. Verkar som att de väntar på pushen från studenternas håll. Imorgon kommer de närvara på doktorspromotionen. Haft möte med Sara Sigsjö. Det kommer bli ökad studentinflytande för val av vice-rektorer. Det kommer finnas hearings tillgängliga online för studenterna att lyssna på och ta ställning till. Vice rektor väljs var tredje år. På måndagar det övning inför Skansen, på tisdag är skansensfirandet.

-

2.3 Ledamöter

2.2.1 Tandhygienistrepresentant

Har varit på ledningsrådsmöte, Dentmed och FOG. Föreläsning om AI. Föreläsning med tandteknikerna kring proteser. Samarbete med andra professioner. Thyg KI, Umeå och Jönköping har IPL med andra program i skolan. Kristianstad har som kurskrav att deras studenter får själva ta kontakt med verksamheter/skolor för att åka ut och ge information om förebyggande tandvård. Samtliga programdirektorer vill utöka samarbetet med varandra och försöka att få upplägget på

programmet är mer likt varandra. Malmö skulle börja med alternativt urval som TAPIL för både thyg och tdl

2.2.2 Tandläkarrepresentant

Har varit på dentmed, FUM, pratat med IDRU kring fotboll. Tillsammans med InfU framfört Tandeas Haninges förfrågan om att hitta sommarvikarier som tandsköterskor. Cavum. Vi har nu 453 medlemmar inom OF.

2.2.3 Informationsutskottet

Utskottsmöte- studenterna vill ha mer content på TikTok. Kommer utlysa för arbetsgrupper som ansvarar för EU valet samt uppdatering av hemsidan Matrikeln är nästan klar, behöver bara namnlista på tdl T2.

Har lagt upp flera inlägg på Instagram/stories bl.a. om stipendium, valborg och jobberbjudande.

Skickade inbjudan till examenslunchen.

Möte om förening ekonomerna gällande samarbete om valborg.

Tog bilder och gjorde TikTok på OF dagen.

Börjat uppdatera OFs hemsida.

Kontakt med Cavum om de kommer hinna lägga ut 2st denna termin. Klagomål kring dålig upplösning på den senaste upplagan.

2.2.4 Utbildningsutskottet

Varit på möte med KU, pratade om KIs generella fokusområde och vad de ska prioritera. På mötena pratades det om kursenkäter och hur de ska utvecklas. Varit på dentmed möte, togs upp att vi måste betala mycket för saker på preklin. Man får inte se hur defekt ens sak sman fått låna är efter inlämning. T10, dels tyckte de att det är mycket att göra, har bråkade om en restuppgift som folk som åkt på utbyte inte behövt göra. Har fått det förklarad för dom att de som åker på utbyte får en annat kursplan och får saker tillgodoräknat.

Har också fått sin åsikt studiebarometer, studentinflytande. Kommer ut som en rapport. "Vad tycker studenterna om hur de kan bli engagerade med KI" "Hur upplever de studiemiljön"

2.2.5 Internationella utskottet

Haft internationaliseringsdag tillsammans med SAMINK. Ibbe hade planerat att hålla dagen senare tillsammans med de som varit på utbyte men fick veta 5 dagar innan att SAMINK skulle hålla internationaliseringsdagen torsdag 11:e april. Har även varit i EDSA Bukarest. Sammanfattningsvis fick Ibbe presentera om OF och KI, hur bl.a.

tandläkarprogrammets utbildningsplan är. Många åhörare som var intresserade och ställde många frågor. Utöver det diskuterades tandläkarprogrammet på en europeiskt nivå: likheter, skillnader, vad är bra, vad är mindre bra, hur kan man göra en mer sammanhållen tdl-europaexamen. Svarstiden för EDSA:s enkät om utbildningen har passerat. Svar kommer att sammanställas och skickas ut i maj någon gång. Ibbe planerar att göra en enkät där studenter kan svara om utbyten. Vad som är bra, vad som är dåligt, varför man vill/inte vill åka på utbyte, är 2 månader tillräckligt etc. Tanken med enkäten är att förlänga utbyten från 2 månader till mer än det. Ibbe har fått plats till EDSA Strasbourg och fått beviljat resebidrag från DentMed som kommer kunna lätta på hans budget och möjligtvis spara en summa för Hong Kong studenterna i vinter. Håller på med en tiktok om det han gjorde under EDSA Bukarest.

2.2.6 Idrottsutskottet

- Haft sitt andra utskottsmöte, diskuterade flera frågor men också kårlokalen.
- Försökt ta tag på OF Masters för 1:a maj, efter kontinuerliga e-poster och samtal utan svar fick jag ett sent svar kring det. Det blir nu försent att hålla det 1:a maj och målet är att försöka med ett annat datum, alternativt nästa termin då man helst ska komma ut med infon tidigt till lärarna samt studenterna.
- Tagit kontakt med skolans hälsoteam för möjligheten gällande att hyra deras lokal för ett prova-på-pass i MMA/karate för IdrU-medlemmarna efter uttryckt intresse bland medlemmarna.
- Skapat pingisligan som är ett nytt koncept inom OF och IdrU som är en intern pingisturnering

med 5 veckors kval mellan vecka 15-19, samt slutspel under vecka 20 på plats i skolan. 16 personer har anmält sig med elever representerade från T2, T4, T6 samt T8. Både tdl- och thygstudenter. Har varit en succé hittills med att studenter från olika terminer har lärt känna varandra bättre samt att man har skapat en rolig stämning.

- Skapat en gruppchatt under ldrU fb-grupp som heter Flempans Fotboll som har som avsikt att spela fotboll då och då efter skolan. Tanken är att dra igång första träffen nästa vecka på tisdag kl.13.00 då alla slutar tidig den dagen.
- Lämnat över ansvaret som lagledare till Mohammed i T4 med kläder samt inlogg.

2.2.7 Programutskottet

Haft karaokepub med Stephanie, väldigt lyckat. Haft pub för BAS, också väldigt lyckat. Hade en sittning med lärare för att fira vår kära Calle som snart går i pension. Jag och värdinnan (Laidy) har skickat ut inbjudan för examenslunchen för studenterna och för hedersgästerna. Övrigt: beställt glas och mer alkohol/alkoholfritt, tagit emot beställningar.

2.2.8 Näringslivsutskottet

Haft möte med Vega inför introdagarna. Oral B kommer den 30 april till T2:orna för deras El-tb. Förnyat avtal med Colgate FTV Västernorrland samt Tepe. FTV Västernorrland bokade lunchföreläsning 16 maj. Merident har slutat svara. Har skrivit avtal med Plackers. Har mejlat Hear Nordic, eventuell intresseanmälan. Problem med att studenterna inte dyker upp och hämtar upp deras tandborstar på avsatt tid.

2.2.9 Ekonomiansvarig

Bokfört löpande, fakturerat för samarbetsavtal som är tecknade för 2024 och betalat fakturor löpande. Hämtat årsredovisningen hos revisor. Haft kontakt med Bosse angående deklarationen som ska göras för 2023, då hans fullmakt löpt ut och ny behövde skickas in.

3. DISKUSSIONSPUNKTER och BESLUTSÄRENDE

3.1 Arbetsgrupp Valberedningen. Föredragande lbbe

- Tidigare under terminen fick Vega i uppgift av FUM att ta fram en arbetsgrupp som utvärderar val av valberedningen och riktlinjer för valprocessen. Vega hälsar att förarbetet till stor del är färdigt men att det inte finns tid att sätta igång projektet förrän efter sommaren på grund av tidsbrist.

3.2 EDSA Delegat, ändra på delegat-överföringen. Föredragande lbbe

- Beslutsärende. Beslut: den som avgår som lntu Ordförande stannar som delegat tills efter EDSA vårmöte. Nya lntU för årsskiftet följer med förra lntu som extern. lntU:s budget kommer ändras för att bemöta kostnaden för externen.

3.3 Introdagarna

- Vega informerar om introdagarna och efterfrågar hjälp med att fixa hyrbil. Sara löser detta. Firas hjälper till med att hämta beställning av dricka från Martin&Servera inför OS (introdag 2).

3.4 Internationalisering

- Vi lägger inte upp reklam/marknadsföring på våra kanaler utan att ta betalt för det. Karolinska Institutets info

3.5 Fanan

- Vår nya fana som vi fått är av väldigt dålig kvalitet som vi köpt för ca 5600 :- . Ice har försökt reklamera genom att maila på måndag men fortfarande utan svar. Ice har hittat ett annat företag som kan göra en bra handgjord version för ca 15 000 :-

3.6 Kick-off

- Teambuilding-aktivitet. Datum satt måndagen den 3 juni.

3.7 OF-rummet

- Väldigt orent. Ice uppmanar styrelsen att städa efter sina utskottsmöten.

4. ÖVRIGA FRÅGOR

4.1 Hoodies

- Möjlighet för webbshop på nya hemsidan så att de kan beställas på order för att undvika överskott av storlekar som inte är lika efterfrågade, räcker med att vi har ett litet lager i kårexp med hoodies vi kan visa upp. Vega ska starta en arbetsgrupp där nya design tas fram. Förslag om att göra zip up-tröjor och crewnecks som alternativ till hoodie.

5. VECKOSAMMANFATTNING

lbbe berömmar styrelsen för en bra vecka. Efterföljande applåd.

6. SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE 20:12



Dagordning för styrelsemöte 2024-05-28

1. FORMALIA

- 1.1 Sammanträdet öppnas 16:45
- 1.2 Val av sekreterare Arianit Nura
- 1.3 Val av justerare Johanna Skånvik
- 1.4 Anmälda förhinder Nej
- 1.5 Oanmälda förhinder Nej
- 1.6 Beslutsförmåga Kan beslutas
- 1.7 Adjungeringar Ingen
- 1.8 Fastställande av dagordning Ja
- 1.9 Godkännande av föregående mötesprotokoll Ja

2. RAPPORTER

2.1 Presidiet

Maxine: Haft FUM-möte. Doktorspromovering på stadshuset. Valborg och bar fana. Skulle haft samrådsmöte med MF, ställdes in. Ej hörts sedan dess. Haft samrådsmöte med Elin Attewall och vice-reaktor, tog studentbarometer. Varit på tapil-kommité-konferens. Haft vårsammanträde med SSCO. Valde in vad de ska ha som huvudpunkter och de valde ny styrelse och valberedning. Framöver ska Maxine på konsistoriemöte och närvara på examensfesten på Berns bl.a. Academic pride har hört av sig och bokat in alla seminarier.

Vega: Utöver det Maxine nämnt så har Vega varit i kontakt med Pontus gällande styrelsehoodiesen. Senaste beskedet är att de har påbörjat en utredning för att hitta paketet med hoodiesen. Varit tofsvipa på skansen. Pratade lite om preklin på studentbarometern och sommarforskningskolan på ki. Försökt få en sommarskola som är mer öppen för studenter som inte bara är läkare eller BMA och att äldre terminer på TDL ska få kunna ha chansen att gå med iom att tdl-studenter inte lär sig om tänder tills senare. Varit på FUM-möte. Möte med KIB gällande en egen station under introdagarna. De kommer tyvärr ej kunna erbjuda goodiebags detta år. De är öppna för förslag gällande aktivitet de skulle kunna ha detta år. Varit på Tapil-kommité-konferens. Blev ghostade av MF och Studenthälsan. Haft introcrewmöte och gruppleadmöte inför introcrew. Framåt ska FN-sammanträde ha och möte med Paula gällande Ring Ring. MF har hört av sig och sagt att de tänkt vara på samma yta som OF under introdagarna, meddelat dom att vi har bokat den ytan.

2.2 Ledamöter

2.2.1 Tandhygienistrepresentant

Marskalk på examensceremonin på Berns. Kommer hålla den gamla fanan.

2.2.2 Tandläkarrepresentant

Varit tofsvipa på Skansen.

2.2.3 Informationsutskottet

Har fixat fram matriklarna. Postat om EU-valet. Lagt upp utbytesstudenternas

vloggar. Gått en kurs i webbutveckling.

2.2.4 Utbildningsutskottet

Möte med studiesociala kommittén, uppdaterat läget gällande puben. Nämnde också T10:ornas höga belastning och att funkisenkäten fortsätts arbetas med, skall delas med tentamensservice. Lärare och studierektorer har tagit del av resultaten. Varit på DENTMEDmöte och pratade om att Tó behövt betala mycket för sina hudar från preklin. Haft diskussion gällande VFU och KUT. Varit på möte med KU. Varit på möte gällande

studentbarometern.

2.2.5 Internationella utskottet

Varit på SAMINK-möte, diskuteras nya utbytessäten. Tog upp feedback från utbytesstudenterna, tyckte OF fixade roliga aktiviteter. Tyckte däremot att hygien var för strikt. Pratade med våra studenter som varit på utbyte, främst negativ kritik. Diskuterade teamsamarbete mellan thyg och tdl, förslaget är att man ska ha teamsamarbete med utländska thyg. Haft utskottsmöte, diskussion gällande internationaliseringsdagen.

2.2.6 Idrottsutskottet

Haft utskottsmöte. Varit på en käftismatch. Satt ihop ett lag och var med på en fotbollsturnering anordnat av MF. Pingisligan avslutades. Spelat käftismatch.

2.2.7 Programutskottet VUX-sittningen och Spexsittningen har hållits. Haft möte med säkerhetsavdelningen på grund av att de fått rapporter gällande att OF misskött sig. Från och med nu ska vi ha tydligare dialog mellan varandra. Examenslunch imorgon har förberets och skall vara toastmaster på examensfesten.

2.2.8 Näringslivsutskottet Haft Oral-B-föreläsning, haft Nobelbiocare, GUM, Colgate. HearNordic har varit på besök, haft pop-up. Lyckat besök, vill komma igen. Föredrog detta över AMD. Västernorrland hade lunchföreläsning digitalt. Delat ut Oral-B-tandborstar. Leveransen för Västernorrland och Colgate har blivit försenade.

2.2.9 Ekonomiansvarig

Bokfört löpande inför sommarlovet. Ordnat med fullmakt för Skatteverket till Bosse inför deklarationen och utbetalning av arvode. Fakturerat företag enligt samarbetsavtal.

3. DISKUSSIONSPUNKTER och BESLUTSÄRENDEN

3.1 Nästa termin och reflektion av denna termin

Firas tycker det har varit evenemangfyllt.

Sara upplever sig nöjd gällande kontaktpersonerna. Underlättat med utdelning av goodiebags och incheckningar. Bra med spärningar från lunchföreläsningar. Försöka göra kårexkaffe mer inbjudande. Vill beställa en palldragare.

Jolin anser vi bör lägga en kopia av alla nycklar i kassaskåpet i Kårex. Tycker även att värdinnan och pu



Dagordning för styrelsemöte 2024-09-12

1. FORMALIA

- 1.1 Sammanträdet öppnas 18.15, öppnas igen 17/9 17:22
- 1.2 Val av sekreterare - Arianit, Mariam
- 1.3 Val av justerare - Firas
- 1.4 Anmälda förhinder - Ice
- 1.5 Oanmälda förhinder -
- 1.6 Beslutsräddighet
- 1.7 Adjungeringar
- 1.8 Fastställande av dagordning
- 1.9 Godkännande av föregående mötesprotokoll

2. RAPPORTER

2.1 Presidiet

Ordförande- Mejl om önskning av ökad kontakt med studenthälsan. Tipsar om kontaktperson till infu. Ledningsråd ställdes in. Möte med rektor och vicerektor och MF - berättade om OS och att vi är värdstad hösten 2025. Diskussion om demokratisk rätt, återigen vi som kår kommer inte delta, vara politiskneutrala. Möte planeras med Huddinge kommun om alkoholtillståndet, OF och MF är enade om att två olika tillstånd vore bästa lösningen. Har fram till slutet av oktober för att komma fram till en lösning. Delagerat nobel marskalk till Vega. Mejl från Alexander S om miljömedveten dag i örebro. Maxine vidarebefodra till UU för Mimo och säger kör. PDGA möte pratade mycket om kris hantering. Ska ha fler möte med prefekt (bodil). Var också med på campusdagen.

Viceordf- Möte med Paula inför introdagarna. Har samordnat RingRing, färre personer efterfrågades i år (blev tillslut 10 pers som ringde men kommer troligtvis bli färre nästa år). FN-sammanträde. Möte med TAPIL-kommittén om intervjuantagningen. Möte med MF vid flera tillfällen. Förberedelse inför introdagarna löpande under sommaren. Höll i introdagarna. Tar upp utvärdering som diskussionspunkt. FN-internat i 2 dagar - handlade om KI:s framtid och hur kommer KI se ut år 2040. Möte med UU och Maxine tillsammans med Lena ang att vi kommer sköta studentrepresentanternas arvodering f.r.o.m 1 januari 2025, något som ger OF större inflytande. Ännu ett FN-sammanträde där Odontologiska institutionens prefekt Bodil Lund var med och diskuterade tandläkar- och tandhygienistprogrammets framtid. Deltog under KI:s välkomstceremoni och håll presentation.

2.2 Ledamöter

2.2.1 Tandhygienistrepresentant

Nya högtalaren har levererats till skolan inför skolstart. Har deltagit i introdagarna och varit på möte med Dentmed där det har skett en ökning av sökande till tandhygienistprogrammet samt att det är fler som väljer tandhygienistprogrammet som förstahandsval. Patientnöjdhetenkät har även skickats ut till patienter i skolan där man kunde se att nästan alla patienter är nöjda med väntetiden, skyltningen, bemötandet, behandling och priset på skolans klinik. Lite ändringar för behörighetsvillkor på tandhygienistprogrammet har också uppdaterats för olika termin. Fadderlistan för nya

tandhygieniststudenterna är fixad och utskickad efter en stor efterfråga.

2.2.2 Tandläkarstudentrepresentant

Har varit pp dentmed möte samt campusdagen. DJ'at på Nalen. Varit teknikansvarig på fultsittningen. Svarat på mejl från nya studenterna. Vi är nu 497 medlemmar.

2.2.3 Informationsutskottet

Måste posta mer om cavum på OFs. Ordnar dag som på kaffe- kom och fråga cavum. Plats där folk kan ställa frågor. Lite mer feelgood. Inte 5 stycken utbytesredoförelse.

Har dokumenterat under introdagarna, och delat bilderna med t1 or. Flera inlägg på OFs instagram samt tiktok. Updaterad hemsidan. Skaffat ram och skickat in engångskameran för framkallning av bilder. Möte med Cavum och JS Sverige. Håller på redigera längre introdagar video. Var med på välkomstermonin. Utskottsmöte planeras 23/9

2.2.4 Utbildningsutskottet

Julia har varit på KI möte, de ska ha online kurs "pepare" inför utbyte. Diskussion om kårerna. Ska lägga ner psykioterapeften? Vad gör vi med studenterna som tar studiepaus, ska de på 1 år studieuppehåll. Röstade fram att det inte kommer få. I sommars samtal med Viktoria of funkis diskussionen - ska starta upp projekt, Canvas modul, ge en mall till studenterna. Jobbar med att försöka göra detta med funkis tydligare för studenterna. Dentmed möte- presenterade OS. Folk verkade taggade. Försöker sätta in studentrepresentant poster. Thyg svårt som vanligt. VFU tdl med start 2026 enligt Nikos arbetsgrupp. Utskottsmöte 26/9

2.2.5 Internationella utskottet

Varit på EDSA- fokus på volontärarbete. Frågade vad skolan erbjuder för volontärarbete. föreläsningar och workshops. Nya EDSA styrelse röstades fram. Vi är safe!!!!!! Ska springa 5km för head&throat cancer och ska dokumentera. Kontakt med oslos studentförening. Tradition att åka till stuga utanför oslo- stockholm 10 platser. Ska kolla igenom utskottsekonomin. Fick frågan om representera i baltic reunion. SAMINK möte under sommaren- uppgift att förklara Of's meriter och poöngsättningen osv. Va på välkomstermonin. SAMINK 30:e sep och utskottsmöte innan det.

2.2.6 Idrottsutskottet

Anordnat flempan's fotboll 4e sep. Marknadsfört tillsammans med MF till KIs lagen. Va med på campusdagen. Hade utskottsmöte, diskuterade idrottsdagen- 2 aktiviteter padel och volleyboll. Kontakt för att flytta OSOF tenta pga skidresan. Kontakt med bussföretaget för åre. Presenterat OF games konceptet (som squid games) på utskottsmötet. Myclet fram och tillbaka med OF masters (grödinge). Zoom möte med MF för ki fotbollens framtid. Förslag om att köpa 2-3 volleybollar för idru. Förslag om att sälja pingis bollar i kårexp för 5kr?

2.2.7 Programutskottet

Fixat med Nalen-sittningen under introdagarna där jag även var toastmaster. Hjälpt med nollningssittningen som T3 höll, är väldigt nöjd med hur de skötte. Har fixat aktivitetskalender för höstterminen. Har lagt upp på fb gruppen. Har bokad in en tillsyn besök med alf, huddinge kommun. Bokad puben 27e september för BMA. Vi kommer stå bakom baren. Har beställt glass och annat. Fick 3 anmälningar till AAS utbildningen. Utskottsmöte 27/9.

2.2.8 Näringslivsutskottet

- Beställt palldragaren
- Bokad hyrbil från Circle K inför introdagarna (ansvarat för den under de dagarna)
- Bokad in Redbull bilen inför introdagarna
- Fixat spons (goodiebags inför introdagarna) från colgate, gum och tepe
- Fixat lunch från subway (andra introdagen)
- Fixat lunch från alfreds till första introdagen
- Bokad in colgate lunchföreläsning Colgate 30/9 till tdl t1 och thyg t1
- Bokad in oral b 8 november till tdl t9
- Håller på och planerar lunchföreläsning med FTV Norge för tdl t9 och thyg t5

- Kontaktat nobel biocare och inte fått svar, frågetecken på samarbetet
- Lagt upp mingel med Smile för tdl t9 och thyg t5
- fixa eventuellt samarbete med Smile
- Fortfarande inte fått svar från merident
- Perrigo osäkert
- Var på campusdagen och fixade goodiebags inför eventet
- Utskottsmöte 20/9

2.2.9 Ekonomiansvarig

Bokfört löpande, efter introdagarna mycket att bokföra samt inför halvårsprognos som Bosse tar fram inför resterande året. Väntar fortfarande på uppgifter från flera av utskotten för förväntade utgifter och intäkter, så att Bosse kan ta fram sin prognos för året. Betalat fakturor löpande.

Deltagit på introdagarna, campusdagen och stått i kaffet.

3. DISKUSSIONSPUNKTER och BESLUTSÄRENDEN

3.1 OS Stockholm

Styrelsen röstar fram Maxine, Yousef och Ibbe till presidiet (generaler)

3.2 Utvärdering introdagarna HT24

Overall 4.5/5. Bra feedback. Delade enkäter till nyantagna och introwcrew. Fick in 27 från nollorna. Bara bra kommentarer. Alla förutom 1 thyg tyckte att de lärde känna sin klass. Bra med gruppindelning. Övrigt- hade velat ha mer aktiviteter som är mentala inte fysiska. Verkar vara ett taggat gäng. 7 från introwcrew svarade. Förplaneringen gick bra och tydligt vart man skulle och vad skulle göras. Förslag om att studentombuden ska ha egen bord på flempanrunt/vandringen. Mindre bra- de nya mikerna. Introwcrew tycker att introkampen och OS är väldigt lika. Folk önskade kortare dagar eftersom studenterna blev trötta.

Behöver skaffa nytt tält. Nästa år ska det vara 3 dagar inte 4. Inför nästa år är det bra att samla all material till OS dagen innan.

Förslag om att Intromappen ska beställas i godtid istället för att skriva ut på kårexp. Men också har det digitalt.

3.3 Uppföljning nya hoodies

Vega skulle göra en arbetsgrupp. Har istället gjort egen skiss. Medlemmarna ska också få göra egen design. Johanna lägger förslag om quarter zip. Vill vara mer miljömedveten ska kunna beställa via hemsidan pre-order.

3.4 Hitract

En app som instagram/fb- en plattform för all kärverksamhet. Det är gratis för oss. Allt vår information är spretigt just nu. MF skaffade appen precis innan sommaren. På samrådsmötet med MF var feedbacken god. Maxine ska kontakta hitract för pitchmöte.

3.5 Nollefrid och vägen framåt

Nollefridsbrott från styrelsemedlem. Diskussion kring när man är styrelse och när man blir privatperson. Jolin lyfter att det inte spelar någon roll när det skett eftersom nollefriden gäller tills nollningen är slut utöver introdagarna. Om någon i introcrew bryter mot nollefriden så petas man men det är inte lika simpelt att peta någon från styrelsen. Är bra om det framöver framgår tydligt att nollefriden fortsätter under nollningen (som hålls av T3) också. Tydligare regler gällande konsekvenser av att bryta nollefriden, det behöver bestämmas i förväg för att undvika någon form av bias. Stephanie föreslår att man fixar fram ett kontrakt som man skriver på som introcrew/styrelse som gäller under introduktionen och nollningen. Olika synpunkter lyfts upp och styrelsen röstar sedan om ett straff och hur länge nollefriden gäller. Resultatet blir att nollefriden gäller tills att fultittningen är klar, hela dygnet, och straffet blir att man stängs av från kvarvarande tid av nollningen samt 2 veckor av OF-aktiviteter.

3.6 Ny vattenkokare till kårexp

Styrelsen röstar ja!

3.7 "Riktlinjer" för utskotten

Behöver vara klart innan slutet på November. Tanken med handboken är att så lite som möjligt förloras under styrelseskiftet. Tips, ticks och struktur till varje utskott. Styr dokumentet är mer regler.

3.8 Valberedningen

3.9 JS Sverige

Planerar in OF-dagen 1:a oktober kl 12-13 med kladdkaka, spel, ballonger osv. Bjuder in JS Sverige för att fotografera osv. Ska avsluta avtalet direkt efter.

3.11 Röstning generaler OS

3.12 Näru AMD, styrelsen mer engagerad?

Sara önskar att hela denna styrelsen samt nya är mer engagerad i planeringen och under hela dagen. Sara ska ha möte efter skolan, alla ska närvara. Delegering av uppgifter kommer ske. Ska kunna svara på frågor lika mycket som Sara.

4. ÖVRIGA FRÅGOR

NEJ

5. VECKOSAMMANFATTNING

6. SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Mötet avslutas tidigt på grund av tidsbrist och återupptas vid en senare tid.

Mötet återupptogs 12/9 och avslutade kl 20:10ansvarig ska ha tillgång till Kårex.

Önskar även ha en kontaktperson som har access till kårexpeditionen.

lbbe anser att det gått bra med IntU men IntU går minus. Önskar ökad budget. Vill öka internationaliseringensintresset bland studenter. Funderingar kring ifall utbytesstudenterna som kommer hit kanske ska behöva betala för aktiviteterna, dock en mindre summa av hela kostnaden.

Arre önskar att fler står på kaffet och att alla håller det lite renare efter sig. Önskar även att man faktiskt skriver upp sig när man håller i kaffet.

Maryam anser att hon behöver vara mer aktiv med att lägga upp content och att fixa ihop arbetsgrupper för att delegera arbete. Förhoppning om en ny hemsida.

Vega önskar att man ej håller på det datorn vid sofforna om man inte håller i kaffet så att det ser mer inbjudande ut. Önskar även att vi flyttar in bordet som kaffet står på till innanför dörren så att det förhoppningsvis ökar stämningen.

3.2 Styrdokument

Alla medlemmar skall se över ifall de har tillgång till styrdokumentet för sina roller, finns ej dokumentet så skriver man ett eget. En "lathund" för rollen. Urskilj på styrdokument och handbok.

3.3 Förfrågan studentrepresentation Mayokliniken önskar en student som vill vara med i paneldiskussion gällande hur studenter använder AI för lärande. Oklart med detaljer gällande tid, plats osv. Önskemålet nekas p.g.a. sämre framförhållning.

3.4 Introdagarna preliminärt körschema fastställs.

3.5 Internationaliseringsdag - Bjudna in tandläkare utan gränser. Blir någon gång nästa termin.

3.6 Kompetensdokument för samtliga poster - Göra ett separat dokument där man skriver ner vad efterträdaren till sin roll ska behöva veta i förväg och vad posten innebär samt arbetsuppgifter. I form av "om du är en sådan här typ av person så tror jag denna post hade passat dig". Förslag att valberedningen ska göra reklam för de olika posterna i OF. Röstar igenom av styrelsen.

3.7 Nya reglementet - Maxine tar på sig ansvaret att fixa ett finskrivet, nytt reglemente till nästa möte.

4. ÖVRIGA FRÅGOR

4.1 Excel-dokument för utgifter - Finns nu ett dokument där styrelsemedlemmar lägger in vad

de lagt pengar på.

4.2 Ny högtalare behöver köpas in. Ice har lagt fram ett förslag som sedan röstades igenom. 2990kr JBL.

5. VECKOSAMMANFATTNING

Njut av sommaren!

6. SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Avslutades 19.08.



Dagordning för styrelsemöte 2024-10-17

1. FORMALIA

- 1.1 Sammanträdet öppnas
- 1.2 Val av sekreterare Jolin
- 1.3 Val av justerare Ice
- 1.4 Anmälda förhinder
- Julia Holmén uteblir
- 1.5 Oanmälda förhinder
- 1.6 Beslutsförmåga
- 1.7 Adjungeringar
- 1.8 Fastställande av dagordning
- 1.9 Godkännande av föregående mötesprotokoll

2. RAPPORTER

- 2.1 Presidiet: Har varit på lunch med Bodil gällande programmets framtidsutsikt. Samrådsmöte med Mf angående alkoholtillstånden, de har landat i att köra varannan vecka. Möte Kls fastighetsavdelning och MF angående ett avtal. Möte med hitract tillsammans med styrelsen. Ordförande var på Konstistoriemöte. Ordförande var på möte med universitetsdirektören angående kåravtalen och att vi ska inleda förhandling. Vice har gjort samma. Vice har lagt upp ansökan angående arbetsgrupp för hoodies, fått in 3 ansökningar. Fum.
- 2.2 Ledamöter
 - 2.2.1 Tandhygienistrepresentant - Varit med på Hitractmöte. Dentmed möte där vi reviderade kursplaner för THYG programmet. Haft möte med ceremonienheten angående den nya fanan.
 - 2.2.2 Tandläkarrepresentant - Inget att rapportera
 - 2.2.3 Informationsutskottet - Skrivit ut fler bilder till Nalen tavlan. Börjat ta bilder för matrikeln. Näst sista möte med JSL Sverige. skickat mejl om att avsluta kontraktet med JS Sverige. Bra feedback för cavum.
 - 2.2.4 Utbildningsutskottet - KU-möte om nya fördelningsmodellen
Varit på ledningsrådet: tog med från mötet och spred info om hur viktigt det är att vi studenter är tydliga när vi ska på möte som representant så att lärarna får rätt info och därför ge oss dispens/komplettering. Coronakliniken stänger. Haft utskottsmöte. Bra

rapporter från de studentrep som var på plats. Fick vara med på professorsinstallation <3 Möte med studiesociala kommittén. Återrapporterade om pubens status med alk tillstånd. Arbetet med funkis-frågan fortsätter och en ny arbetsgrupp kring tentamensservice rutiner är startad där Sara S är representant. Elisabeth (studierektor) rapporterar om att hon har sett hur läkarna har "professionellt förhållningssätt" som ett obligatoriskt krav, och funderar på om det kan implementeras även hos oss. Hos läkarna funkar det så att man kan bli underkänd på momentet på en termin, klarar man det nästkommande termin så godkänns även den tidigare underkända terminen och man får fortsätta programmet. Skulle man få underkänt 2 terminer i rad blir man spärrad. Bedömningen sker löpande men märks i stort sett inte av för de som sköter sig. Hos oss kan det handla om att man ser att en stud ofta är sen, pratar opassande på kliniken, oprofessionell mot patient/klinikpartner/lärare osv, får flera avvikelserapporter osv. Studenterna på plats tycker att konceptet låter bra och att det känns som rimliga krav att både ställa på studenter, men också spärra folk för, då kravet på att vara professionell inte blir lägre när man tar examen. Dvs – att kunna bete sig, liksom att vara en god. kliniker, bör vara krav KI ser till att deras examinerande studenter uppfyller. Varit på Dentmed-möte. Övrigt: tillsatt studentrepresentanter löpande.

2.2.5 Internationella utskottet - Ibbe har varit pp Samink möte; fortsatt arbete med meriteringskriterierna. Fortsatt dialog med internationella kontakter. Varit på FUM, Cavum-möte och S-kommittémöte, fixat namnskyltar till KUT:arna. Ska ha möte tillsammans med utgående utbytesstudenter som ska till lärosäten i Afrika.

2.2.6 Idrottsutskottet - Åreanmälan har lagts ut. Käftis ska åka på student SM i fotboll, biljett till göteborg är köpta. Inköpslista till idrufförrådet.

2.2.7 Programutskottet - Haft pubar. Planerad inför höstsittningen fullt. Tränat upp ev. Pru efterträdare. Det går åt mycket alkohol denna terminen. 3 inköp. Mimo puben på fredag. Höstsittning nästa vecka.

2.2.8 Näringslivsutskottet

- Lagt ut Ftv Norge anmälan som är 21/10, det var platser kvar så TDL T5 fick också chansen att anmäla sig
- Möte med Elisabeth ang AMD
- Möte med en ny kontaktperson
- Möte med en person som är intresserad av att sitta som närup nästa år
- Börjat planera AMD
- Ska skicka ut anmälan för AMD till företagen
- Ska höja priset för deltagandet
- Skapa AMD kommitte
- Cavum reklam tandvård Bureå

2.2.9 Ekonomiansvarig

Bokfört löpande. Arbetar med att ta fram prognos för resterande 2024 tillsammans med Bosse som han kommer redovisa på FUM i höst/vinter. Fakturerat KI för verksamhetsstöd för 2024 som i år landade på 225 197 kr. Tar fram sammanställning för ersättning efter introdagarna, men ännu inte klar med detta då vissa fakturor kommit in sent och ännu inte bokförts ännu. Deltagit på Hittract-mötet.

3. DISKUSSIONSPUNKTER och BESLUTSÄRENDE

3.1 Hittract: vi beslutar att lägga det på is tills nästkommande styrelse.

3.2 Styrdokument samt handbok: Styrdokument, skyddas av reglementet, innefattar ansvarsområden och policys. Handbok är en lathund för posten. Styrelsen är eniga om att ta fram en motion om att stryka paragraf 1.3 i reglementet.

4. ÖVRIGA FRÅGOR

4.1 Studenthälsans nya hemsida: Skriv ner tre saker som stack ut på hemsidan. De vill ha styrelsen respons.

4.2 Koll av medlemskap vid lunchföreläsningar: Arre har fått höra i sitt öra att folk som inte är medlemmar går på lunchföreläsningar.

5. SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

19:18



Dagordning för styrelsemöte 2024-11-18

1. FORMALIA

- 1.1 Sammanträdet öppnas kl 17:23
- 1.2 Val av sekreterare Ibrahim Topal
- 1.3 Val av justerare Sara Salenholt
- 1.4 Anmälda förhinder - Mariam
- 1.5 Oanmälda förhinder - ua
- 1.6 Beslutsmässighet - ja
- 1.7 Adjungeringar - nej
- 1.8 Fastställande av dagordning - tillägg punkt 3.4 och 3.5. Gk därefter.
- 1.9 Godkännande av föregående mötesprotokoll -

2. RAPPORTER

2.1 Presidiet

Maxine: Hyresgästmöte i ana 8. Tal om hygien i lokalerna. Information om renovering av puben. Sittplatserna skall bytas. Maxine & Vega var inledande möte med KI:s ki.SSCO höstsammanträdet, val av personer i olika lokaler. Maxine har haft kontakt med OF Malmös ordförande för att återuppleva SOF. Digitalt möte kommer ske tillsammans med nuvarande och nästa styrelse om SOF. Kontakt med studentbarometer.

Vega: Var med på SSCOs höstsammanträde. Var på avstalskrivning tillsammans med Maxine. Var på repetition av Nobelbanketten. Ska få dela ut ett Nobelpris. Hållit på med hoodie-designen och anordnar tackmiddagen.

2.2 Ledamöter

2.2.1 Tandhygienistrepresentant

Var på DentMed-möte. Blev tillfrågad att vara med på möte med Socialstyrelsen som handlar om "Dialog om faktorer och drivkrafter som påverkar personalförsörjningen".

2.2.2 Tandläkarrepresentant

Inget att rapportera.

2.2.3 Informationsutskottet

2.2.4 Utbildningsutskottet

DentMed- och KU-möte. Diskussion om att gruppmötena i plan 6 har stängts ner. Det är fastighetsavdelningen som beslutade om det och inget som institutionen kan göra något åt. Kritik om deras sensorer togs också upp. Liknande togs upp i KU-mötet. Haft möte med Uro och delat ut posterna för 2025. Håller på med rapportering och diplom. Julia fick kännedom om att medicinstudenter tänkte göra en hållbarhetsrapport på vår institution. Fixat studentrepresenter till CC.

2.2.5 Internationella utskottet

Representerat Sveriges tandläkarstudenter och tandhygieniststudenter i Riga med LDSA. Planerar utskottsmöte i december. Kommer inga utbytesstudenter till hösten. Varit på riksstämman och fixat sponsorer inför OS.

2.2.6 Idrottsutskottet

Har varit i GBG på student-sm med Käftis. Livestreamade matcherna. Resultatet speglade inte engagemanget tyvärr, men de hade kul! 12 spelare åkte dit, varav 2 inte tillhörde OF. Idru betalar anmälningsavgift och boende på en skola. Svårt att fylla upp Åre-resan. Ca 41 har betalat. Ska öppna upp för att bjuda in personer utanför Åre.

2.2.7 Programutskottet

Haft utskottsmöten och beställt alkohol. Ska ha avstämning med de som håller Herrsittningen. Ska göra en arbetsgrupp för julsittningen.

2.2.8 Näringslivsutskottet

- Haft första mötet med AMD-Kommittén
- Imorgon ska jag ha andra mötet med AMD-kommittén
- Tepe lunchföreläsningen är imorgon och det har varit väldigt stort intresse
- Delegerat uppgifter inom AMD-gruppen
- Behöver förnya avtal med Philips och GUM
- Philips kommer och håller lunchföreläsning 27/11
- Colgate lunchföreläsning den 9/12
- Skickat ut AMD crew-anmälan
- Skickat ut AMD anmälan för företagen.
- 18.000kr är nya priset för företagen

2.2.9 Ekonomiansvarig

Bokfört löpande, fått in verksamhetsstödet från KI. Har ännu inte fakturerat KI för introdagarna eftersom en faktura som in sent, men detta ska göras innan årsskiftet. Betalat fakturor samt fakturerat.

3. DISKUSSIONSPUNKTER och BESLUTSÄRENDEN

3.1 Ekonomiskt transparens

Vi har haft dålig koll på budgeten, svårt att veta på vilka punkter vi gör + eller minus på. Vi behöver vara bättre på att logga vad vi köper och vilken punkt i budgeten det ligger på. För varje styrelsemöte ska man kunna redovisa vilka inkomster/utgifter man haft sedan det senaste styrelsemötet.

3.2 Omstrukturering iom överlämning

Dålig återkoppling från studentrepresentanter runt om på KI. Det vill vi ändra på genom att införa ett möte med samtliga studentrepresentanter där de återkopplar direkt till presidet, uu och studentrep+thygrop. Det ger oss bättre insyn kring vad som händer på KI och kan påverka mer. Mötena önskas hållas 2-3ggr/termin som första förslag, och ska vara obligatoriska för representanterna.

Detta kan också ge oss bättre underlag tills vi ska ta över arvoderingen till posterna och vilka poster som är bra att arvodera och är viktiga för oss.

3.3 Underlag av studiebevakning och kåruppdrag

Vårt verksamhetsstöd kan minska. Vi ska se över vilken studiebevakning vi genomför i kåren för att se vad vi kan få ersättning för. Exempelvis om AMD kan vara ett uppdrag KI köper av oss?

3.4 Tackmiddagen

Vega och Jolin har jobbat med tackmiddagen. I år har vi bokat en båt där vi får mingelbuffe med dessert. Bar och dans finns, välkomstdrink + 2 enheter. Vi kommer åka ut med båten. Datumet är 7/12 kl 19.00. Ingen egen dryck får tas med. Slutar vid 00. 35 platser bokade, 1115 kr/person.

Styrelsen: 10 platser

2 talmän

Cavum 2

Hedersmedalj 3

Pubansvarig 1

3.5 Pingisbordet

Markering på golvet skall läggas så att folk inte flyttar på pingisbordet då den annars ligger i vägen för brandvägen.

4. ÖVRIGA FRÅGOR

Ibbe har fått datum för stug-fest i Norge utanför Oslo med deras studentkår. Det rör sig om v.11 14-16 mars. Anmälan kommer i vår, 10 garanterade platser.

5. VECKOSAMMANFATTNING

6. SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE 19:57